



ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA CLUJ-NAPOCA

România, 400015 Cluj-Napoca, str.Republicii nr.9

Telefon / Fax: 0264-592363

Nr. 3417/19.10.2020

ANUNȚ

Academia Română Filiala Cluj-Napoca organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de **Director adjunct gradul II, normă întreagă, perioadă nedeterminată** la Aparatul Funcțional din cadrul Filialei.

Condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.3 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărîței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și ocupării postului de Director adjunct gradul II, normă întreagă, perioadă nedeterminată:

Nivel de studii: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice, specializarea economist și diplomă de masterat în domeniul științe economice, management sau business.

Experiența de lucru necesară în muncă și în specialitate: minim 5 ani într-o funcție de conducere.

Competențele postului: Capacitate de analiză, sinteză, monitorizare, planificare, diagnoză, de evaluare obiectivă, asumarea responsabilității, abilități de comunicare, rezistență la stres, spirit de echipă, capacitate de delegare, corectitudine, preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual.

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Cerere înscriere la concurs adresată Președintelui Filialei Cluj-Napoca a Academiei Române (conform modelului anexat);
2. Curriculum Vitae în format european, semnat și datat pe fiecare pagină;
3. Originalul și copia documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea altor specializări;
4. Originalul și copia actului de identitate;
5. Originalul și copia certificatului de naștere și căsătorie;
6. Carnetul de muncă și/sau adevărîță care să ateste vechimea în muncă, în meserie sau în specialitatea studiilor și Raportul salariatului din REVISAL;
7. Adevărîță medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către o unitate sanitară abilitată, în original. Aceasta conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul stabilit de Ministerul Sănătății;

8. Cazier judiciar;

9. Declarație olografă privind conformitatea cu originalul a documentelor din dosarul de înscriere (conform modelului anexat).

Documentele din dosarul de înscriere la concurs , se vor transmite scanate în format pdf pe adresa de e-mail: resurse_umane@academia-cj.ro până la data de 04.12.2020 (inclusiv),ora 14:00.

Candidatul declarat admis are obligația prezentării documentelor de la pct. 3,4,5,6 în original la Compartimentul Resurse Umane, pentru conformare, înainte de încheierea contractului individual de muncă.

Perioada de înscriere la concurs este cuprinsă între:

19.11.2020-04.12.2020

Locul de desfășurare a concursului:

Sediul Aparatului Funcțional al Academiei Române Filiala Cluj-Napoca, str. Republicii, nr.9

Concursul constă în selecția dosarelor, susținerea probei scrise și a probei interviu, astfel:

- **Selecția dosarelor de concurs: în data de 14.12.2020.**
- **Proba scrisă: în data de 16.12.2020, ora 11:00**
- **Proba interviu: în data de 18.12.2020, ora 11:00.**

Rezultatul probelor de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei de concurs prin punctaj până la maxim 100 de puncte; nota probei reprezintă media aritmetică a acestora. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 70 de puncte la fiecare probă.

Candidații pot depune contestații cu privire la rezultatul concursului în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10-15 la telefon: 0264-592363, pe adresa de e-mail resurse_umane@academia-cj.ro sau la sediul Academiei Române Filiala Cluj-Napoca.

Orice amânare, anulare sau modificare a locului de desfășurare a concursului precum și a modalității de examinare, care pot apărea de la data publicării anunțului de concurs și până la data primei probe, ca urmare a situației epidemiologice provocate de pandemia SARS-CoV-2 în România, va fi anunțată prin publicarea pe site a anunțului și transmiterea pe email sau anunțarea telefonică a candidaților de către secretarul comisiei de concurs.

Acad.Doru Pamfil
Președintele Filialei Cluj-Napoca
a Academiei Române





ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA CLUJ-NAPOCA

România, 400015 Cluj-Napoca, str.Republicii nr.9

Telefon / Fax: 0264-592363

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

pentru ocuparea postului vacant de **Director Adjunct gradul II**

BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

- 1. Legea nr. 752/2001** – Organizarea și Funcționarea Academiei Române;
- 2. Statutul Academiei Române**, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 617/2009;
- 3. Legea nr. 319/2003** –privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- 4. Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- 5. Regulamentul (UE) 2016/679** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- 6. Codul Civil – Cartea III, Titlul VI – Proprietatea publică și Cartea V – Despre obligații;**
- 7. Legea nr. 53/2003** – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. Lege-cadru nr. 153 din 28.06. 2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- 9. Hotărârea nr. 286 din 23.04.2011**, actualizată, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- 10.Ordinul nr. 1.229 din 01.08.2011** privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și a modelului fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale;
- 11.Legea nr. 500 din 11.07. 2002**, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 12.Legea nr. 82 din 24.12.1991 a contabilității**, republicată;
- 13.Ordinul nr. 1792 din 24.12.2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea **angajamentelor bugetare și legale;**
- 14.Ordinul nr. 2861 din 09.10.2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- 15. Ordonanța nr. 119 din 31.08. 1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
- 16. Ordinul nr. 600 din 20.04.2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- 17. Legea nr. 98 din 19.05.2016** privind achizițiile publice;
- 18.Hotărârea nr. 907 din 29.11.2016** privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- 19. Legea nr. 307 din 12.07.2006** privind apărarea împotriva incendiilor;





ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA CLUJ-NAPOCA

România, 400015 Cluj-Napoca, str.Republicii nr.9

Telefon / Fax: 0264-592363

-
20. **Legea nr. 319 din 14.07.2006** a securității și sănătății în muncă;
 21. **Legea nr. 481 din 8.11.2004 (*republicată*)** privind protecția civilă*);
 22. **Legea nr. 333 din 8.07.2003 (*republicată*)** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
 23. **Legea nr. 10 din 18.01.1995 (*republicată*)** privind calitatea în construcții*);
 24. **Legea nr. 50 din 29.07.1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.
 25. **Nica P., Neșțian A., Iftimescu A. (coordonatori)(2014)** Managementul organizației. Concepte și practice. Editura Sedcim Libris, Iași.



CERERE DE INSCRIERE
LA CONCURSUL DIN DATA DE

Domnule Președinte,

Subsemnatul/subsemnata, domiciliat/domiciliată
în comuna/orașul....., str....., nr.....,
bloc....., etaj... .., ap....., telefon....., vă rog să-mi aprobați
înscrierea la concursul din data de, în vederea ocupării postului de
....., la Institutul/Colectivul.....

Mentionez ca sunt absolvent/a al școlii/liceului/facultății.....,
cu examen bacalaureat/licență în profilul/ specialitatea.....

Anexez urmatoarele acte cerute pentru înscrierea la concurs:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.

Data:.....

Semnatura;.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a, (numele) _____

(prenumele) _____ (numele anterior) _____

fiul/fiica lui _____ și _____

născut/ă în anul _____ luna _____ ziua _____ în _____

județul (sectorul) _____ cu domiciliul în _____

județul(sectorul) _____ str. _____ nr. ____, bl. ____, ap. ____.

posesor al actului de identitate seria __ nr. ____ CNP |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

candidat la concursul _____ ,

cunoscând faptul că declarațiile false sunt pedepsite conform legii (art.326 Cod Penal) declar pe propria răspundere că documentele depuse în copie la dosarul de înscriere, prevăzute în Anunțul de concurs la secțiunea „*Dosarul de înscriere*”, sunt conforme cu originalul și îmi asum responsabilitatea pentru veridicitatea celor susținute în documentația depusă.

Semnătura _____

Data _____