



ACADEMIA ROMÂNĂ FILIALA CLUJ-NAPOCA

România, 400015 Cluj-Napoca, str.Republicii nr.9

Telefon / Fax: 0264-592363, 0264-596889

Nr. 882/17-04-2019

ANUNȚ

Academia Română Filiala Cluj-Napoca organizează concurs pentru ocuparea unui post de **cercetător științific gradul II (CS II), normă întreagă, perioadă nedeterminată** la Institutul de Lingvistică și Istorie Literară "Sextil Pușcariu", colectivul de filologie, domeniul filologie, specialitatea folclor literar.

Înscrierea la concurs se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data publicării anunțului.

Concursul se va desfășura în data de 24 mai 2019, începând cu ora 11:00 la Sediul Institutului de Lingvistică și Istorie Literară "Sextil Pușcariu" Cluj-Napoca, str.Racovița nr.21.

Contestațiile se depun în termen de cel mult o zi lucratoare de la data afișării rezultatului.

Concursul constă în:

- analiza dosarului de înscriere la concurs;
- verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege;
- aprecierea prin punctaj, pe baza grilei specifice postului, a activității candidatului și a performanțelor sale.

Condiții necesare în vederea participării la concurs și a ocupării postului de CS II:

- deținerea titlului științific de doctor în domeniul filologie;
- îndeplinirea condițiilor din Legea 319/2003 și a standardelor naționale minime conform Ordinului nr.6129 din 20 decembrie 2016, Anexa nr. 29 completată cu criteriile suplimentare, proprii specialității folclor literar se găsește și pe site-ul Institutului la adresa : <http://inst-puscariu.ro/Standarde%20de%20performanta.pdf> ;
- să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 12 ani în profilul postului.

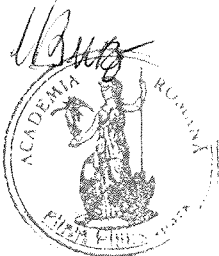
Dosarele de concurs se întocmesc conform Legii 319/2003(v. lista anexată) și se vor depune la Secretariatul Filialei Cluj-Napoca a Academiei Române, str.Republicii nr.9.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10-15 la telefon: 0264-592363 sau la sediul Academiei Române Filiala Cluj-Napoca.

Acad.Emil BURZO

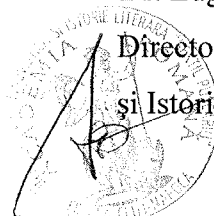
Președintele Filialei Cluj-Napoca

a Academiei Române



Dr. Eugen PAVEL

Directorul Institutului de Lingvistică
și Istorie Literară "Sextil Pușcariu"



Lista documentelor din dosarul de concurs CS I/II (în ordine)

1. Opis – cu sau fără numerotarea paginilor.
2. Adresa de înaintare (în original) – pentru fiecare dosar în parte, din partea conducerii unității către MCI – conține: numele candidatului, domeniul (conform OMENCNS NR. 4106/2016), datele de contact ale instituției/unității emitente în antet sau în subsolul paginii (telefon și adresa de email la care se dorește primirea răspunsului de la MCI).
3. Referat de prezentare a concursului (copie certificată) din partea conducerii unității, în care:
 - se prezintă etapele concursului - de la publicarea anunțului (*data, ziarul de circulație națională*) până la validarea rezultatelor în Consiliul Științific;
 - se menționează propunerea de acordare a gradului profesional – cu menționarea parcursului, de ex.: "ca urmare a aprobării concursului de Consiliul Științific – respectiv de Consiliul facultății, cu rezultatele validate de Senatul Universității – pe baza raportului Comisiei de Concurs";
 - se face trimitere la pagina de internet proprie cu ultima variantă a metodologiei de concurs pentru posturile de CS I și CS II.
4. Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului Științific – conținând: data, membrii prezenți, aprobarea rezultatelor concursului (*cu mențiunea: "pe baza Raportului Comisiei de Concurs"*)
Pentru UNIVERSITĂȚI:
 - a. Extras din Procesul-Verbal al ședinței Senatului Universitar – însoțit de lista membrilor Senatului universitar, cu semnăturile membrilor prezenți.
 - b. Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului Facultății (copie certificată) – însoțit de lista membrilor prezenți la aprobarea rezultatului concursului pe baza Raportului Comisiei de Concurs.

Notă: Pentru posturile de cercetare din învățământul superior, această listă se completează și cu alte documente prevăzute în Metodologia proprie elaborată în baza Metodologiei-cadru de concurs aprobată prin HG nr. 457/2011.
5. Raportul Comisiei de concurs (în original) – elaborat cu respectarea prevederilor Art. 16 din Legea nr. 319/2003: alinatul (2) privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor de CS și alinatul (3) privind condițiile minime de experiență profesională pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării pentru activitatea de cercetare științifică – menționează și modul de desfășurare a concursului.
6. Decizia de numire a Comisiei de concurs – din partea conducerii unității – întocmită cu respectarea prevederilor Art. 16, alinatul (2), litera c) din Legea nr. 319/2003, care stabilește în ce constă concursul, precum și modalitatea de formare și de numire a comisiei de concurs, astfel încât textul Deciziei să evidențieze respectarea prevederilor legislative prin:
 - mențiunea "la propunerea directorului științific și a secretarului științific";
 - specificarea componenței Comisiei de concurs – cu funcția, gradul și locul de muncă pentru fiecare membru al Comisiei, conform Art. 16 Legea nr. 319/2003: alinatul (2), litera c);
 - Pentru UNITĂȚILE/INSTITUTIILE care NU au prevăzute funcțiile de director științific și/sau secretar științific: Adeverință (sau Notă) privind lipsa acestor funcții din organigramă – anexată în urma Deciziei de numire a Comisiei de concurs.
 - Pentru UNIVERSITĂȚI – funcțiile menționate mai sus se îndeplinesc în conformitate cu HG nr. 457/2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior:
"ART. 26 - (2) În vederea desfășurării concursurilor pentru posturi de cercetare din instituțiile de învățământ superior, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003 se îndeplinesc astfel: a) cele prevăzute pentru consiliul științific al unității, de către consiliul facultății; b) cele prevăzute pentru consiliul de administrație al instituției, de către senatul universitar; c) cele prevăzute pentru secretarul științific sau directorul științific al unității, de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decan sau prodecan, conform metodologiei proprii."

7. Cererea candidatului (în original) - adresată conducerii instituției, prin care se solicită înscrierea la concurs și este:
 - a. avizată juridic - pentru conformitate cu prevederile legale, în urma verificării dosarului de concurs;
 - b. aprobată de conducere (cu semnătură și ștampilă).
8. Fișa de evaluare (în original) - din partea candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minimale naționale aprobate prin Ordin de Ministru.
9. Declarația de asumare a răspunderii (în original) - scrisă de mână de către candidat - în care afirmă că: datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.
10. Curriculum vitae (în original) - din partea candidatului, semnată de candidat.
11. Actele doveditoare ale vechimii în specialitate (actele emise în străinătate se echivalează LA CERERE)
 - copii legalizate - cartea de muncă; raport per salariat (din Revisal etc.);
 - în original (adeverințele din străinătate se prezintă însoțite de exemplarul tradus și legalizat):
 - adeverința de vechime în muncă, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională (perioadele și funcțiile profesionale ale candidatului în învățământul superior / în cercetare științifică / alte activități;
 - documentul(ele) care atestă (dacă e cazul) desfășurarea de activități de învățământ superior sau de activități de cercetare în țară ori în străinătate.

În conformitate cu Legea nr. 319/2003, Art. 37:
"Cetățenilor români care au lucrat în străinătate în cercetare-dezvoltare li se echivalează integral, la cerere, vechimea în specialitate, pe baza documentelor care atestă acest lucru."
12. Actele doveditoare ale studiilor (legalizate) - diploma de doctor; diploma de studii universitare și foaia matricolă sau echivalentă; diploma de bacalaureat.
 - Diplomele emise în străinătate sunt însoțite de atestatul de recunoaștere și de foaia matricolă (traduse și legalizate).
13. Actele doveditoare ale identității (legalizate) - certificatul de naștere; certificatul de căsătorie; cartea de identitate (copie nelegalizată).
14. Actul doveditor al lipsei antecedentelor penale - cazier judiciar.
15. **PENTRU UNITĂȚILE DE CERCETARE-DEZVOLTARE AFLATE SUB INCIDENTA HG nr. 286/2011:**
Actul doveditor al stării de sănătate corespunzătoare postului (conform HG nr. 286/2011) - adeverință medicală (eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății)
16. Copii certificate ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului - anunțul de la sediul instituției (semnat și ștampilat) și anunțul din ziarul de circulație națională (copia din ziar să fie marcată "conform cu originalul" și să conțină datele de identificare ale ziarului, iar data de apariție a ziarului să fie aceeași cu data anunțului de la sediu).
17. Lista de lucrări a candidatului (semnată de candidat) - structurată în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare, în această ordine: teza (tezele) de doctorat; cărți publicate; articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute sau în reviste din țară recunoscute de către CNCSIS; studii publicate în volumele unor manifestări științifice internaționale recunoscute, din țară și din străinătate (cu ISSN sau ISBN); brevete de invenție; creații artistice/performance sportive; proiecte de cercetare-dezvoltare pe bază de contract / grant; altele (inclusiv citările).

ÎN PLUS SE ADAUGĂ:

- pentru DOMENIUL Inginerie aerospațială, autovehicule și transporturi: Adeverință din partea conducerii institutului/unității respective, care atestă faptul că în cadrul proiectelor anexate la dosarul de concurs, candidatul are/a avut funcția/responsabilitatea de.... *director de proiect/ responsabil de proiect/ manager de proiect etc.* (pe fiecare proiect)



ACADEMIA ROMÂNĂ

Filiala Cluj-Napoca

Institutul de Lingvistică și Istorie Literară „Sextil Pușcariu”

Str. Emil Racoviță, nr. 21, 400165 Cluj-Napoca, România

Tel./ fax: (+40) 264 432440 (secretariat)

e-mail: institutul.puscariu@gmail.com; web: <http://www.inst-puscariu.ro>

Nr. 81 / 09.04.2019

Standarde de performanță necesare pentru acordarea prin concurs a titlului de cercetător științific II, domeniul filologie, specialitatea folclor literar, aprobate de Consiliul științific al institutului în ședința din 09.04.2019

Documentul respectă prevederile Legii nr. 319/2003, ale Ordinului MENCS nr. 6129/2016 privind Standardele minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, Anexa nr. 29 Comisia de filologie, cărora li s-au adăugat criteriile suplimentare, proprii specialității folclor literar.

CRITERII DE ADMITERE LA CONCURS

Nr. crt.	Criterii îndeplinite (v. Fișa de autoevaluare profesională)	Condiții obligatorii și/sau punctaj minimal	Îndeplinire condiții și/sau punctaj obținut
I.	Studii superioare de specialitate (filologie)	Obligativ, fără punctaj	
II.	Doctorat în domeniul de specialitate (filologie)	Obligativ, fără punctaj	
III.	Activitate de cercetare în specialitate, minim 8 ani	Obligativ, fără punctaj	
IV.	Îndeplinirea standardelor minime și obligatorii pentru conferirea titlului de CS II în domeniul filologie, prevăzute în Ordinul MEN nr. 6129/2016.	Minim 500 de puncte obținute la îndeplinirea criteriilor de evaluare, dintre care minim 60 la criteriile A 1.1.1-A 1.1.2, minim 100 la categoria A1, minim 300 la categoria A2, minim 100 la categoria A3.	
V.	Activitate dovedită în studierea și editarea manuscriselor conținând răspunsuri la chestionare folclorice și alte documente rezultate din anchetele folclorice indirecte.	Minim 2 (două) ediții critice de documente inedite publicate	

CRITERII DE EVALUARE ȘI PUNCTARE

Domeniul activităților	Indicatori	Categorii	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
	1.1. Cărți și capitole în	1.1.1. Carte de autor unic, având la bază teza de doctorat		30p	cartea	

Domeniul activităților	Indicatori	Categorii	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat	
1. Activitatea profesională și didactică (A1)	lucrări de specialitate, ediții. Se au în vedere lucrări publicate la edituri de prestigiu (a) din străinătate; (b) din țară.	1.1.2. Autor sau coautor [= autor de capitol(e)] de: monografie, sinteză, volum de studii tematice, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară, dicționar științific, ediție critică filologică (text vechi, documente, traducerea și editarea critică a unui text scris într-o limbă veche).	(a) autor / coautor	40p/20p	fiecare carte		
			(b) autor / coautor	30p/15p	fiecare carte		
		1.1.3. Coordonator / coautor la lucrări fundamentale sau de referință (dicționare, enciclopedii, atlase, tratate)	(a) coordonator / coautor	30p/20p	fiecare carte		
			(b) coordonator / coautor	25p/15p	fiecare carte		
		1.1.4. Editarea cu aparat științific a unei opere științifice sau literare (inclusiv antologii) cu text(e) aparținând altui autor decât cel al ediției.	(a) autor / coautor	25p/15p	fiecare carte		
			(b) autor / coautor	20p/10p	fiecare carte		
		1.1.5. Editarea de volume decurgând din lucrări ale unor simpozioane, colocvii, conferințe, congrese, workshopuri pe teme științifice, organizate în cadru instituțional de către Universități, Academia Română, Institutul de Literatură și Științe Literare și Artistice; editarea de volume colective și de numere tematice ale publicațiilor de specialitate.	(a) coordonator (editor) / coeditor	20p/10p	fiecare volum		
			(b) coordonator (editor) / coeditor	10p/7p	fiecare volum		
		1.2. Traduceri	1.2.1. Traducerea unei opere științifice sau beletristice din autori consacrați	autor / coautor	15p/10p	fiecare carte	
				1.2.2. Dotarea unei traduceri cu aparat critic (note bibliografice, note și comentarii).	autor / coautor	15p/7p	fiecare carte
		1.3. Material didactic	Curs sau manual universitar cu ISBN.	autor / coautor	20p/10p	fiecare carte	
		1.4. Îndrumare	Conducător de doctorat		10p	calitatea	
		1.5. Activitate în Arhive de folclor	1.5.1 Arhive de folclor: arhivare, indexare, sistematizare fonduri documentare, elaborare instrumente de lucru în arhivă, actualizare, modernizare, conservare		25 p	fiecare categorie de activitate dintre cele menționate	
				1.5.2 Realizarea de transcrieri literare pentru documentele folclorice orale și manuscrise		5 p	fiecare document transcris

Domeniul activităților	Indicatori	Categorii	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
		1.5.3 Contribuții la realizarea de baze de date on-line (demers cu caracter complex, în care sunt incluse următoarele tipuri de activități: concepție generală, stabilire metadate, editare documente, publicare on-line)		30 p	fiecare bază de date accesibilă on-line	
		1.5.4 Cercetare de teren (demers cu caracter complex, în care sunt incluse următoarele tipuri de activități: documentare, prospecții, stabilirea contactelor, fixarea tematicii generale, înregistrări audio-video, prelucrarea materialului, predarea materialului în vederea arhivării)		10 p	fiecare cercetare de teren	
		1.5.5 Consultanță în probleme de specialitate, solicitată de instituții oficiale sau organizații neguvernamentale, concretizată în rapoarte scrise		10 p	fiecare raport/document realizat	
2. Activitatea de cercetare (A2)	2.1. Articole, studii, recenzii	2.1.1. publicate în reviste științifice indexate ISI/Thomson Reuters, Elsevier/Scopus, Ebsco;	autor / coautor de articol	25p/15p	fiecare articol	
			recenzie	10p	fiecare recenzie	
		2.1.2. publicate în reviste științifice indexate ERIH Plus sau indexate concomitent în cel puțin 3 BDI, altele decât cele de sub 2.1.1. (se exclude Google Scholar/Academic);	autor / coautor de articol	15p/7p	fiecare articol	
			recenzie	5p	fiecare recenzie	
			2.1.3. publicate în Analele/Buletinele/Anuarele Universităților/Academiei, volume colective ocazionale, omagiale, in memoriam; în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice interne și internaționale, cu comitete științifice: (a) în străinătate; (b) în țară;	(a) autor / coautor de articol	15p/7p	fiecare articol
		(a) recenzie		5p	fiecare recenzie	
		(b) autor / coautor de articol	10p/5p	fiecare articol		
	(b) recenzie	5p	fiecare recenzie			
	2.1.4. studii, eseuri, articole pe teme literare publicate în reviste de specialitate, neindexate, cu ISSN.		2p	fiecare articol, până la un maximum de 50p		
	2.2. Activitate editorială	2.2.1. Membru al unui colectiv de redacție al unei reviste de specialitate cu <i>peer review</i> , din străinătate (a) sau din țară (b)	(a) / (b)	15p/10p	fiecare atribuție	
2.2.2. Referent științific și coordonator de colecții la edituri sau reviste acreditate,		(a) / (b)	7p / 5p	fiecare atribuție (nu fiecare referat)		

Domeniul activităților	Indicatori	Categorii	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
		din străinătate (a) sau din țară (b)				
	2.3. Granturi științifice	2.3.1. finanțate instituțional, obținute prin competiție internațională sau națională, pe baza unui proiect de cercetare.	director	30p	fiecare proiect	
membru			15p	fiecare proiect		
		2.3.2. finanțate instituțional, individuale, obținute prin competiție, pe baza unui proiect de cercetare.	titular	10p	fiecare proiect	
	2.4. Comunicări	prezentate la manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, colocvii, workshopuri etc.) cu comitete științifice sau sistem de selecție <i>peer review</i> , (a) în străinătate sau (b) în țară	(a) / (b)	4p/2p	fiecare comunicare	
	2.5. Organizare de manifestări științifice	conferințe, congrese, simpozioane, colocvii, dezbateri, workshopuri etc.: (a) internaționale sau (b) naționale.	(a) / (b)	10p/5p	fiecare manifestare	
3. Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1. Traduceri	Carte științifică de autor publicată în străinătate, după ce a fost deja publicată în România sau în R. Moldova.		20p	fiecare carte	
	3.2. Premii și distincții academice	oferite de Universități, Institute de cercetare, Academii, USR, Asociații profesionale de nivel național		10p	fiecare premiu	
	3.3. Citări, mențiuni bibliografice, recenzări	3.3.1. Citări și mențiuni bibliografice, cu excepția autocitărilor. O citare presupune menționarea explicită a numelui/a contribuției celui citat și este înregistrată o singură dată, indiferent de numărul de ocurențe din lucrarea care citează. Lucrările în care se face citarea trebuie să aibă ISBN sau ISSN.		2p	fiecare lucrare în care este menționată o contribuție științifică a candidatului	
		3.3.2. Recenzii în publicații cu ISBN sau ISSN.		5p	fiecare recenzie	
	3.4. Keynote speaker	Conferințe în plenară la colocvii, simpozioane, conferințe, congrese (a) internaționale / (b) naționale.	(a) / (b)	10p/5p	fiecare conferință	
	3.5. Stagii în străinătate	3.5.1. Stagi de cercetare în străinătate, inclusiv doctoral sau postdoctoral (exclusiv Erasmus - staff mobility).	minimum o lună	5p	fiecare stagi	
3.5.2. Visiting professor documentat ca atare, prin contract sau invitație.		minimum o lună	15p	fiecare stagi		

Domeniul activităților	Indicatori	Categorii	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
	3.6. Prezența în baze de date și în biblioteci din țară și străinătate	Thomson Reuters/Web of Science, Scopus, ProQuest Central, Ebsco, Wiley Online, CEEOL, JSTOR, Oxford Journals, Ulrichs, ISSN, ERIH (exclus Google Scholar/Academic); KVK, worldcat.org, lib.washington.edu, în cataloagele B.C.U. București, Cluj, Iași, Timișoara, B.A.R.		2p	fiecare prezență până la un maximum de 100p	
	3.7. Participarea la comisii de experți	de evaluare de proiecte, de susținere a tezei de doctorat sau de concurs pentru ocuparea unei funcții didactice sau în cercetare, de jurizare a unor competiții de specialitate naționale sau interjudețene		2p	fiecare participare	
	3.8. Membru în comisii, organizații sau asociații naționale de specialitate	a. în organismele de conducere		10 p	calitatea	
		b. membru		5 p	calitatea	

* Termenul „publicat” se referă, în cuprinsul prezentului document, la publicarea în edituri clasificate de CNCS în categoria A sau B sau edituri echivalente din străinătate. Se iau în considerare *numai lucrările publicate în specialitatea postului.*

** Lucrările (cărți, articole, studii) se punctează o singură dată. În ceea ce privește lucrările reeditate, se ia în considerare o singură ediție, aceea indicată de autor.

*** Indicatorul 1.1 se referă la *capitole* din lucrări de concepție unitară, în care autorii capitolelor au statutul de coautori ai cărții; se deosebește deci de indicatorul 2.1.3 *infra*, care vizează *studii și articole* cuprinse în volume colective ocazionale și în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice.

Director,
CS I dr. habil. Eugen PAVEL

