

ACADEMIA ROMÂNĂ

**Se aprobă
Şef Birou Public Audit Intern**



**TEMATICA
pentru ocuparea postului de auditor gradul I**

1. Atribuțiile compartimentului de audit public intern.
2. Planificarea activității de audit public intern.
3. Elaborarea planului de audit public intern.
4. Elaborarea Raportul de Audit Public Intern.
5. Carta auditului intern și Codul privind conduita etică a auditorului public intern.
6. Etape, proceduri și documente care definesc o misiune de regularitate în auditul public intern.
7. Importanța și metodologia implementării recomandărilor din rapoartele de audit.
8. Evaluarea sistemelor de control intern/managerial în conformitate cu prevederile O.S.G.G. nr. 400/2015 modificat și completat prin O.S.G.G. nr. 200/2016.
9. Sursele de finanțare ale Filialei Cluj a Academiei Române.
10. Tehnici utilizate pentru colectarea probelor de audit public intern.
11. Analiza și scopul analizei riscurilor asociate obiectivelor misiunii de audit public intern.
12. Caz practic pentru derularea unei misiuni de audit public intern.